

Előterjesztés

**Készült az Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 14. napján tartandó ülésére**

Napirend:

Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének jóváhagyása

Előadó: Horváth Zsolt Károly elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének elkészítésére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 26. § (1) bekezdés értelmében a törvény 23-25. § -nak rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy

„**26. § (1)** A nemzetiségi önkormányzatra, a társulásra és az általuk irányított költségvetési szervekre a 23-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy

- a) költségvetési rendeleten **költségvetési határozatot** kell érteni,
- b) a képviselő-testület hatáskörét a **nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete** vagy a társulási tanács gyakorolja,
- c) a polgármester részére meghatározott feladatokat a **nemzetiségi önkormányzat elnöke** vagy a társulási tanács elnöke látja el,
- d) a jegyző részére meghatározott feladatokat - a helyi nemzetiségi önkormányzatok kivételével - az országos nemzetiségi önkormányzat hivatalvezetője vagy a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője látja el. „

Áht. 23. §.(2) bekezdése értelmében:” A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - aa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
 - ab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
 - b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait
 - ba) kiemelt előirányzatok,
 - bb) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
 - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, a 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,
 - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
 - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

g) a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

h) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint a 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

(3) A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

(4) A Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.

A költségvetési rendelet előkészítése, elfogadása

24. § (2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester **február 15-éig**, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig **nyújtja be a képviselő-testületnek**.

(4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A helyi önkormányzat átmeneti gazdálkodásának szabályai

25. § (1) Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólagosan beszédhessék, kiadásait teljesítsék.

(2) Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

(3) Ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályvesztéséig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendeletet nem alkotott, vagy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet hatályát veszítette, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszédésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

(4) A (3) bekezdése alapján folytatott gazdálkodásról a képviselő-testület részére a polgármester beszámol. A képviselő-testület az új költségvetési rendeletet az (1) és (3)

Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
E l n ö k e

Előterjesztés

Készült az Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 14. napján tartandó ülésére

Napirend: Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető
ügyleteinek bemutatása

Előadó: Horváth Zsolt Károly elnök

Tisztelt Képviselő- testület!

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 29/a.§.-a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási törvény 45.§. (1) bekezdése a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Kormányrendeltében meghatározottak szerint saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 3.§.(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Az önkormányzat a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit- évente- legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal. A jogszabályoknak megfelelően az önkormányzat csak a saját bevételei 50%-ának erejéig vállalhat olyan ügyletet, amely adósságot keletkeztet. Mivel Önkormányzatunk nem rendelkezik saját bevétellel, nem vállalhat adósságot keletkeztető ügyletet.

Határozati javaslat:

Öreglak Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat saját bevételi összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a melléklet táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

Felelős: Horváth Zsolt Károly

Határidő: folyamatos

Öreglak, 2022. február 8.

Tisztelettel:



Horváth Zsolt Károly s.k.
elnök

Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2022.	2023.	2024.	2025.
1.	Helyi adók	-	-	-	-
2.	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	-	-	-	-
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	-	-	-	-
4.	Tárgyeszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása,				
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
8.	Saját bevételek (1+...+7)	-	-	-	-
9.	Saját bevételek (8.sor) 50 %	-	-	-	-
10.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+18)	-	-	-	-
11.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
12.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
13.	Hitelt megtestesítő értékpapír				
14.	Váltó kibocsátás				
15.	Pénzügyi lízing				
16.	Visszavásárlási kötelezettség				
17.	Fedezeti betét				
18.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
19.	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	-	-	-	-
20.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
21.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
22.	Hitelt megtestesítő értékpapír				
23.	Adott váltó				
24.	Pénzügyi lízing				
25.	Visszavásárlási kötelezettség				
26.	Fedezeti betét				
27.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
28.	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)				
29.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9+28)	-	-	-	-

**Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
ADÓSSÁGSZOLGÁLAT KIADÁSAI
2022-2025. év**

forintban

MEGNEVEZÉS	ÖSSZESEN			
	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
Adósságszolgálati kiadások	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	0	0	0	0

bekezdés szerint beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat az új költségvetési rendeletbe beépítve fogadja el.

29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A vonatkozó jogszabályi rendelkezésekről az alábbi tájékoztatást adom:

A nemzetiségi önkormányzat támogatására vonatkozó szabályok Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló **2021. évi XC. törvény 10. mellékletébe** kerültek beépítésre, az alábbiak szerint:

I. Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása

A központi költségvetés költségvetési támogatást biztosít a települési és a területi nemzetiségi önkormányzatok (a továbbiakban együtt: helyi nemzetiségi önkormányzat) számára.

A helyi nemzetiségi önkormányzatok költségvetési támogatása két részből tevődik össze:

- működési támogatásból és
- feladatalapú támogatásból.

1. Működési támogatás

Fajlagos összeg: 520 000 forint/év

Egész éves támogatásra a 2022. január 1-jén a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: kincstár) által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett helyi nemzetiségi önkormányzat jogosult.

A települési nemzetiségi önkormányzat a fajlagos összeg 200%-ára jogosult, ha a településen a legutolsó népszámlálásnak az adott nemzetiséghez tartozásra vonatkozó kérdéseire adott válaszok alapján az adott nemzetiséghez tartozók száma meghaladja az 50 főt.

A költségvetési törvényben foglaltak szerint megállapításra kerültek a területi és a települési nemzetiségi önkormányzatok 2022. évi működési támogatásai **Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 1.040.000,- forint** támogatás illeti meg, mely összeget **két egyenlő részletben, január 30-áig és június 30-áig folyósítja a Kincstár útján.**

2. Feladatalapú támogatás

A feladatalapú támogatásra az a helyi nemzetiségi önkormányzat jogosult, amely

- a költségvetési évet megelőző évben megtartott **legalább négy képviselő-testületi ülésre** vonatkozó jegyzőkönyvét, és

- ha a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 97.§-a szerinti közmeghallgatás megtartására nem az előző pont szerint igazolt képviselő-testületi ülés egyikén került sor, akkor a **közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvet** a fővárosi és megyei kormányhivatal részére 2022. január 15-éig benyújtja. E benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A fővárosi és megyei kormányhivatal e dokumentumokat 2022. január 20-áig elektronikus úton küldi meg a nemzetiségpolitikáért megosztott hatáskörben felelős miniszterek (a továbbiakban: miniszter) részére.

A jegyzőkönyvek alapján a miniszter a helyi nemzetiségi önkormányzatok főbb nemzetiségi feladatokkal kapcsolatos döntéseit - az alábbi táblázat feltételeit figyelembe véve - értékeli, és

megállapítja a helyi nemzetiségi önkormányzatok támogatását megalapozó feladatmutató pontszámot.

Nemzetiségi feladat megnevezése	Lehetséges pontérték (döntésenként)	A feladatra megállapítható maximális pontszám
<p>1. A nemzetiségi érdekképviselettel összefüggő feladatok:</p> <p>1.1 a nemzetiségi önkormányzat működési területén a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítése,</p> <p>1.2 a társadalmi különbségek felszámolása, a társadalmi felzárkózás érdekében folytatott tevékenység,</p> <p>1.3 az anyanyelv használatával kapcsolatos feladatok,</p> <p>1.4 a nemzetiségi önkormányzat működési területén ellátási kötelezettséggel rendelkező intézmények tevékenységével kapcsolatos feladatok,</p> <p>1.5 a nemzetiségi közösség sajátos kulturális önazonosságának megerősítése,</p> <p>1.6 a nemzetiségi közösség neveléshez, oktatáshoz, médiaszolgáltatáshoz fűződő jogainak érvényesítése.</p>	0-5	30
<p>2. A nemzetiségek kulturális autonómiájával összefüggő feladatok:</p> <p>2.1 kulturális, közművelődési, nevelési, oktatási feladatok,</p> <p>2.2 hagyományápolással, közgyűjteményekkel, média- ügyekkel összefüggő intézményalapítói, intézményfenntartói, szervezési feladatok,</p> <p>2.3 a nemzetiségi önkormányzat működési területén a nemzetiségi közösség nevelésének, oktatási feltételeinek bővítését, anyanyelvének fejlesztését szolgáló tevékenység,</p> <p>2.4 a nemzetiségi közösségnek az adott településhez kötődő történelmi múltjával, kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok,</p> <p>2.5 saját alapítású vagy fenntartású (esetleg társfenntartásban működő) közművelődési intézménnyel, közgyűjteménnyel, médiával kapcsolatos feladatok,</p> <p>2.6 más fenntartó által működtetett nemzetiségi közművelődési intézménnyel, közgyűjteménnyel, médiával való együttműködés,</p> <p>2.7 anyaországi, testvértelepülési, nyelvközösségi vagy nemzetközi kapcsolattartás,</p> <p>2.8 a nemzetiség által használt nyelven a helyi nemzetiségi önkormányzat működési területén megvalósuló kulturális jellegű programok szervezése,</p> <p>2.9 nemzetiségi nyelvű kiadványok összeállítása, megjelentetése,</p> <p>2.10 nemzetiségi nyelv oktatása felnőtteknek, felnőttoktatási tevékenység anyanyelven.</p>	0-5	50
<p>3. A nemzetiségi léttel összefüggő egyéb feladatok:</p> <p>3.1 nemzetiségi civil szervezetekkel való együttműködés,</p> <p>3.2 helyi anyanyelvű hitéleti tevékenység támogatása,</p> <p>3.3 társadalmi felzárkózással, közfoglalkoztatással kapcsolatosan más szervekkel való együttműködés,</p> <p>3.4 szociális területen, idősgondozás területén történő feladatellátás.</p>	0-5	20
Elérhető pontszám összesen:		100

A támogatás fajlagos összegét a megállapított keretösszeg és az érintett helyi nemzetiségi önkormányzatok részére meghatározott összes pontszám hányadosaként kell meghatározni.

A feladatalapú támogatás a megállapított feladatmutató pontszám és a meghatározott fajlagos támogatási összeg szorzata.

Általános szabályok

a) Ha a helyi nemzetiségi önkormányzat megszűnik, a megszűnését követő hónap első napjától nem illeti meg az I.1. pont szerinti működési támogatás időarányos része és az I.2. pont szerinti feladatalapú támogatásnak a megszűnés időpontját megelőzően kötelezettségvállalással nem terhelt része.

b) A kincstár a minisztert 2022. január 10-éig tájékoztatja a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett helyi nemzetiségi önkormányzatokról.

c) A miniszter a helyi nemzetiségi önkormányzatokat az I.1. pont szerint megillető **támogatás összegét 2022. január 20-áig a honlapján közzéteszi.**

d) A miniszter az I.2. pont szerinti támogatást megalapozó **feladatmutató pontszámokat és a támogatás összegét 2022. április 15-éig a honlapján közzéteszi.**

e) E melléklet szerint

ea) *nemzetiségi önkormányzati intézmény*: az országos nemzetiségi önkormányzat által költségvetési szervként vagy nonprofit gazdasági társaságként alapított, vagy más szervezettől átvett, vagy más szervezettel közösen működtetett, nyilvántartásba vett szervezet;

eb) *nemzetiségi média*: az a nemzetiségi időszaki lap, amelyet az országos nemzetiségi önkormányzat alapított vagy - nem országos nemzetiségi önkormányzati alapító esetében - amelynek alapítójával és kiadójával az országos nemzetiségi önkormányzat a lap működésének támogatására megállapodást kötött, továbbá az az elektronikus médium, amelyet az országos nemzetiségi önkormányzat alapított, vagy - nem országos nemzetiségi önkormányzati alapító esetében - amelynek alapítójával és működtetőjével az országos nemzetiségi önkormányzat a médium működésének támogatására megállapodást kötött.

A támogatás folyósítására vonatkozó szabályok

a) A miniszter az I.1. pont szerinti támogatást az éves támogatásra jogosult helyi nemzetiségi önkormányzat részére két egyenlő részletben, **január 31-éig és június 30-áig** folyósítja a kincstár útján.

b) A miniszter az I.2. pont szerinti támogatást két egyenlő részletben, **április 30-áig és augusztus 15-éig folyósítja a kincstár útján.**

c) A miniszter a II. pont szerinti támogatást negyedévenként egyenlő részletekben, a költségvetési év első negyedéve tekintetében január 31-éig, ezt követően minden negyedév első hónapjának 15. napjáig folyósítja a kincstár útján.

A támogatásokra vonatkozó felhasználási szabályok

a) Az **I.1. pont** és a II. pont szerinti támogatások 2022. december 31-éig, az *I.2. pont* szerinti támogatás **2023. december 31-éig használható fel.**

A nemzetiségi önkormányzat 2022. évi bevételei között a 2022. évre kapott **1.040 ezer forint általános működési támogatással**, illetve a 2021. évi költségvetési maradvánnyal számolhatunk, melynek összege 627 ezer forint. Így a bevételi főösszeget 1.667 ezer forintban javasoljuk megállapítani.

A kiadási előirányzatok 1.667 ezer forint főösszegéből 1.567 ezer forintot tesznek ki a működési kiadások. A kiadások között, mivel tiszteletdíjat sem az elnök, sem a képviselők nem vesznek fel személyi jellegű kiadást e jogcímen nem terveztünk. A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó (cégtelefon utáni adó) tervezett előirányzata 125 ezer forint. Felhalmozási kiadásban 100 ezer forint értékben egyéb kisértékű áru beszerzését terveztük tárgyévra.

Dologi kiadások között a nemzetiségi feladatok ellátásához kapcsolódó rezsi típusú költségeket telefonhasználat stb.), illetve kiküldetés üzemanyagköltségét terveztük a 2021. évi tényadatok ismeretében, mindösszesen 1.087 ezer forint értékben.

Kérem, hogy a fenti jogszabályi rendelkezések alapján elkészített határozatot a javaslat szerint szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslat:

Öreglak Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2022. évi költségvetését az előterjesztés 1-6. számú mellékletei alapján az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek:	ezer Ft-ban
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1.040
Pénzforgalom nélküli bevétel	627
(2021. évi költségvetési maradvány)	
Összes bevétel:	1.667
Kiadások:	
Működési kiadások	1.667
Ebből:	
- Munkaadókat terhelő járulékok	125
- Dologi kiadás	1.087
Felhalmozási kiadások	-
Ebből:	
Beruházások	100
Összes kiadás:	1.667

Felelős: Horváth Zsolt Károly
Határidő: folyamatos

Öreglak, 2022. február 8.

Tisztelettel:



Horváth Zsolt Károly s.k.
elnök

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2022. évi eredeti előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államig. feladat	Összesen
1.	Önkormányzatok működési támogatásai					
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B11	0	0	0	0
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B111				0
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B112				0
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B113				0
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	B114				0
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B115				0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	B12	1 040 000	0	0	1 040 000
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B12				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B13				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B14				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B15				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B2	0	0	0	0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B21				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B22				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B23				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B24				
4.	Közhatalmi bevételek					
4.1.	Vagyoni típusú adók	B3	0	0	0	0
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók	B34				
4.3.	Gépjárműadók	B351				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B354				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B355				
5.	Működési bevételek					
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B4	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B401				
5.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B402				
5.4.	Tulajdonosi bevételek	B403				
5.5.	Ellátási díjak	B404				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B405				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B406				
5.8.	Kamatbevételek	B407				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B408				
5.10.	Egyéb működési bevételek	B409				
6.	Felhalmozási bevételek					
6.1.	Immateriális javak értékesítése	B5	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	B51				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B52				
6.4.	Részeselek értékesítése	B53				
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B54				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B6	0	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B61				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B62				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B7	0	0	0	0
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B71				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B72				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B1-B7	1 040 000	0	0	1 040 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B81	0	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B811				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B812				
	Belföldi értékpapírok bevételei	B813				
11.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B81	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8121				
11.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8122				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8123				
11.4.	Maradvány igénybevétele	B8124				
12.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813	627 458	0	0	627 458
12.1.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8131	627 458			627 458
12.2.	Belföldi finanszírozás bevételei	B8132				
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B81	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B814				
13.2.	Központi, irányító szervek támogatás	B815				
13.3.	Betétek megszüntetése	B816				
13.4.	Központi irányítószervek támogatás	B817				
13.5.	Külföldi finanszírozás bevételei	B818				
14.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B82	0	0	0	0
14.1.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
14.2.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B822				
14.3.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B823				
14.4.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B824				
5.	Finanszírozási bevételek	B83				
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	B8	1 667 458	0	0	1 667 458

**Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI**

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		1567458	0	0	1567458
1.1.	Személyi juttatások összesen	K1	255000			255000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	125000			125000
1.3.	Dologi kiadások	K3	1087458			1087458
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	100000			100000
1.5.1.	Elvonások és befizetések	K502				
1.5.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K503				
1.5.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K504				
1.5.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K505				
1.5.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	K506				
1.5.6.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre	K507				
1.5.7.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K508				
1.5.8.	Arkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.5.9.	Kamat támogatások	K510				
1.5.10.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	K511				0
2.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		100000	0	0	100000
2.1.	Beruházások	K6	100000			100000
2.2.	Felújítások	K7				
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
2.3.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81				
2.3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82				
2.3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83				
2.3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84				
2.3.6.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre	K85				
2.3.7.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre	K86				
2.3.8.	Lakástámogatás	K87				
2.3.9.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	K88				
3.	TARTALEKOK	K512				
3.1.	Általános tartalék					
3.2.	Céltartalék					
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K8	1667458	0	0	1667458
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre	K911				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	K9122				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	0	0	0	0
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
7.3.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
8.3.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
8.4.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
8.5.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
9.	Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		1667458	0	0	1667458
Létszám (fő)			0	0	0	0
Közfoglalkoztatott létszám (fő)			0	0	0	0

ÓREGLAK KÖZSÉG ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI NÉRLEGE

adatok Ft-ban

Sor-szám	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Rovat-szám	2021. évi eredeti előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	Műk. célú támogat. áht-n beltről	B1	1 040 000			1 040 000
2.	Felhalml. célú támogat. áht-n beltről	B2	0			0
3.	Közhatalmi bevételek	B3	0			0
4.	Működési bevételek	B4	0			0
5.	Felhalmozási bevételek	B5	0			0
6.	Műk. célú átvett pénzeszközök	B6	0			0
7.	Felhalml. célú átvett pénzeszközök	B7	0			0
8.	Költségvetési bevételek összesen		1 040 000			1 040 000
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről - felhalml.	B811				
10.	Maradvány igénybevétele - működési	B813	627 458			627 458
11.	Maradvány igénybevétele - felhalmozási	B813	0			0
12.	Inézményfinanszírozás	B816				
13.	Inézményfinanszírozás kiszűrése	B816				
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 667 458	0	0	1 667 458
1.	Működési célú bevételek		1 667 458	0	0	1 667 458
2.	Felhalmozási célú bevételek		0	0	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 667 458	0	0	1 667 458
Sor-szám	Kiadások	Rovat-szám	2021. évi eredeti előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	Személyi juttatások	K1	255 000			255 000
2.	Munkaadókat terh. jár. és szoc. hozzájár. ado	K2	125 000			125 000
3.	Dologi kiadások	K3	1 087 458			1 087 458
4.	Előirattak pénzbeli juttatásai	K4	0			0
5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	100 000			100 000
6.	Beruházások	K6	100 000			100 000
7.	Felújítások	K7	0			0
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0			0
8.	Költségvetési kiadások összesen		1 667 458	0	0	1 667 458
9.	Hitel-, kölcsönörlesztés áht-n kívülré	K911				
10.	Finanszírozási kiadások	K9	0			0
11.	Inézményfinanszírozás kiszűrése		0			0
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 667 458	0	0	1 667 458
1.	Működési célú kiadások		1 667 458	0	0	1 667 458
2.	Felhalmozási célú kiadások		1 567 458	0	0	1 567 458
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 000 000	0	0	1 000 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 667 458	0	0	1 667 458
1.	Működési célú bevételek - kiadások		100 000	0	0	100 000
2.	Felhalmozási célú bevételek - kiadások		-100 000	0	0	-100 000
	BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		0	0	0	0

Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat

2022. évi Beruházási kiadásai

Beruházás megnevezése	2022. évi eredeti előirányzat	forintban
Informatikai eszközök beszerzése	0	
Egyéb kisértékű tárgyeszköz beszerzés	100 000	
Összesen:	100 000	

Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2022.	2023.	2024.	2025.
1.	Helyi adók	-	-	-	-
2.	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	-	-	-	-
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	-	-	-	-
4.	Tárgyeszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása,				
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
8.	Saját bevételek (1+...+7)	-	-	-	-
9.	Saját bevételek (8.sor) 50 %	-	-	-	-
10.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+18)	-	-	-	-
11.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
12.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
13.	Hitelt megtestesítő értékpapír				
14.	Váltó kibocsátás				
15.	Pénzügyi lízing				
16.	Visszavásárlási kötelezettség				
17.	Fedezeti betét				
18.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
19.	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	-	-		-
20.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
21.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
22.	Hitelt megtestesítő értékpapír				
23.	Adott váltó				
24.	Pénzügyi lízing				
25.	Visszavásárlási kötelezettség				
26.	Fedezeti betét				
27.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				
28.	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)				
29.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9+28)	-	-		-

**Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
ADÓSSÁGSZOLGÁLAT KIADÁSAI
2022-2025. év**

forintban

MEGNEVEZÉS	ÖSSZESEN			
	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
Adósságszolgálati kiadások	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	0	0	0	0

Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2022. évi előirányzat-felhasználási titemterve

Ft-ban

6. melléklet

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Műk. célú támog. áht-n beltről	520 000						520 000						1 040 000
2.	Felhalm. célú támog. áht-n beltről													0
3.	Közhatalmi bevételek													0
4.	Működési bevételek													0
5.	Felhalmozási bevételek													0
6.	Műk. célú átvett pénzeszközök													0
7.	Felhalm. célú átvett pénzeszközök													0
8.	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről - felhalm.													0
9.	Maradvány igénybevétele - működési	627 458												627 458
10.	Maradvány igénybevétele - felhalmozási													0
	Kiadások													
11.	Személyi juttatások				255 000									255 000
12.	Munkaadókat terh. jár. és szoc. hozzájár. adó				125 000									125 000
13.	Dologi kiadások	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 621	90 627	1 087 458
14.	Ellátottak pénzbeli juttatásai									90 621	90 621	90 621		0
15.	Egyéb működési célú kiadások									100 000				100 000
16.	Beruházások					50 000					50 000			100 000
17.	Felújítások													0
18.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
19.	Finanszírozási kiadások	0												0
20.	Bevételek összesen	1 147 458	0	0	0	0	0	520 000	0	0	0	0	0	1 667 458
21.	Kiadások összesen	90 621	90 621	90 621	470 621	140 621	90 621	90 621	90 621	190 621	140 621	90 621	90 627	1 667 458
22.	Különbözet (31.-32.)	1 056 837	-90 621	-90 621	-470 621	-140 621	-90 621	429 379	-90 621	-190 621	-140 621	-90 621	-90 627	0
23.	Kumulált különbözet		966 216	875 595	404 974	264 353	173 732	603 111	512 490	321 869	181 248	90 627	0	0

Határozati javaslat

az Öreglak Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének

2022. február 14-én tartandó nyilvános ülésére

Napirend: Vetőmag osztásának támogatása

Előadó: Horváth Zsolt elnök

Határozatot:

Öreglak Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a felmérés alapján igényt benyújtó roma családok részére (kb. 50 család) vetőmag csomag vásárlása és kiosztása céljából maximum 150.000 forint keretösszeget biztosít.

A Képviselő-testület megbízza az elnököt a vetőmagok beszerzésével, és az igénylő családok részére történő kiosztásával.

Felelős: Horváth Zsolt elnök

Határidő: 2022. április 15.

Öreglak, 2022. február 8.

Tisztelettel:



**Horváth Zsolt Károly s.k.
elnök**

**Előterjesztés Öreglak Nemzetiségi Roma Önkormányzat 2022.február 14-re
tervezett testületi ülésére.**

**ÖREGLAK TELEPÜLÉS NEMZETISÉGI ROMA ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2022. ÉVI

MUNKATERVE

Öreglak Nemzetiségi Roma Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi munkatervét a ... /2022. (II.14.) számú határozatával megállapította.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSEI ÉS NAPIRENDJEI

1.) 2022. FEBRUÁR

- 1.) A Nemzetiségi Roma Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének megállapítása.
- 2.) A Nemzetiségi Roma Önkormányzat 2022. évi költségvetésének megállapítása.

2.) 2022. ÁPRILIS

- 1.) Beszámoló a Nemzetiségi Roma Önkormányzat 2021 évi gazdálkodásáról.
- 2.) A Nemzetiségi Roma Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása.
- 3.) Döntés tartós élelmiszer csomagok osztásáról, roma családok részére

3.) 2022. JÚNIUS

- 1.) Roma Kultúra napja (roma nap)
- 2.) Együttműködési megállapodások felülvizsgálata.

4.) 2022. AUGUSZTUS

- 1.) Roma és Halmozottan hátrányos Öreglaki diákok ösztöndíj megállapítása.

5.) 2020. NOVEMBER

- 1.) Döntés tartós élelmiszer csomagok osztásáról, roma családok részére.
- 2.) A Nemzetiségi Roma Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása.
- 3.) Mikulás napi ünnepség szervezése.
- 4.) Hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok karácsonyi ajándékozása.

LAKOSSÁGI FÓRUMOK

6.) 2022. DECEMBER

- 1.) Beszámoló a Nemzetiségi Roma Önkormányzat 2022. évben végzett munkájáról, jövőbeni tervek ismertetése.

Öreglak, 2022. február 1.



Horváth Zsolt Károly s.k.
elnök